

VERBALE DEL CONSIGLIO D' ISTITUTO

Il giorno 8 febbraio 2011 alle ore 17, nella sala insegnanti dell'Istituto "E. Balducci", si riunisce il Consiglio d'Istituto per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Programma annuale 2011.
2. Piano annuale delle attività FIS, personale docente ed ata.
3. Piano annuale delle attività di recupero e sostegno.
4. Viaggi di istruzione, individuazione agenzie.
5. CFT Montagna Fiorentina regolamento attuativo e piano finanziario.
6. Dotazioni tecnologiche e didattiche: obiettivi per il corrente a.s.
7. Varie ed eventuali

Sono presenti: Il D.S. Giulio Mannucci; i docenti Leonardo Barsantini, Gianna Borghini, Vincenzo Di Cicco, Massimo Ercolanelli, Lucia Pinzauti, M. Antonella Vernaci; il personale ata M.Grazia Ottanelli, Veronica Tenti; gli studenti Mattia Poggi, Duccio Francini, Niccolò Maestrini, Dalia Valli; i genitori Paola Alberini, Cecilia Marconi, Maria Perrini, Enrico Tomboloni.

Sono assenti i docenti: Annamaria Tabocchini e Luca Stefani.

Presiede il sig. Tomboloni, verbalizza la prof.ssa Pinzauti.

1° punto all'o.d.g. Preso atto che nella precedente seduta del Consiglio d'Istituto è stata rinviata la nomina della giunta esecutiva, si nominano all'unanimità Francini, Marconi, Borghini e Ottanelli come componenti della giunta esecutiva. La DSGA Grazia Sottili e il D.S. Giulio Mannucci ne sono componenti di diritto. La giunta esecutiva si riunisce ed elabora il Programma annuale 2011 (si veda allegato), di cui successivamente il C.d.I. prende visione.

Il D.S. Giulio Mannucci illustra il quadro generale delle varie voci di finanziamento, sottolineando che sono state finanziate tutte le attività previste dal POF senza necessità di effettuare tagli per problemi di spesa. Il D.S. propone poi di discutere sulla possibilità di rafforzare alcuni settori che a suo avviso possono contribuire a caratterizzare in modo significativo l'identità dell'Istituto:

- Incremento delle lavagne interattive (per ora ce ne sono cinque, di cui tre nelle prime classi dei diversi indirizzi e due nei laboratori di informatica). Il problema che si pone è come distribuirle: si può pensare per esempio di inserirle nelle classi più critiche per rendere più viva ed interessante la didattica oppure in tutte le prime classi dell'istituto.
- Riqualficazione dell'auditorium con un sistema audio e microfono migliori.
- Gruppo musicale: esperienza che ha preso avvio quest'anno scolastico, suscitando interesse e partecipazione degli studenti. Si prevede di formare due gruppi (musica d'insieme e musica rock), ma è necessario risistemare lo spazio, acquistando una pedana più grande per gli spettacoli, luci e un impianto voci.
- Spazio scientifico all'esterno dell'edificio, con l'installazione di alcuni strumenti (gnomone, meridiana solare, pannelli solari ...). Per questo progetto era previsto un contributo della provincia di 6000 euro che però è fermo da tempo. Il D.S. propone di effettuare comunque l'installazione entro giugno, cercando di ridurre ove possibile i costi. Per una parte del finanziamento potrà essere utilizzato il contributo di circa 1500 euro che arriverà alla scuola per la realizzazione, nelle prossime settimane, di video girati nei laboratori per supporto didattico.

Si apre la discussione. La studentessa Valli obietta che sarebbe meglio spendere i soldi disponibili per risolvere problemi più immediati e quotidiani come quello dei bagni che non funzionano (mancanza di sapone, cestini, carta igienica, tubi di scarico bloccati), soprattutto nel plesso. Il D.S. prende atto che il problema è oggettivo, perché nel plesso ci sono effettivamente delle disfunzioni dei bagni, tuttavia alcuni ragazzi bloccano deliberatamente i tubi di scarico con la carta. Il prof. Di Cicco osserva che sarebbe utile poter distribuire le lavagne interattive anche nel triennio in modo che il loro utilizzo sia il più possibile diffuso e accessibile a tutti i docenti e gli studenti. Il prof. Barsantini chiede se è possibile intervenire anche per migliorare i vari

laboratori dell'istituto, sostituendo per esempio i monitor del laboratorio di informatica, l'oscilloscopio in quello di elettronica o comunque l'eventuale attrezzatura usurata o mancante. Il D. S. conferma che ci sono i finanziamenti per questo tipo di spese.

I docenti chiedono inoltre di poter attivare un programma per l'inserimento on-line dei voti di fine quadrimestre, in modo che i docenti possano inserire i voti liberamente anche da casa. La sig. Ottanelli spiega che la scuola è iscritta alla piattaforma del ministero predisposta per questo scopo, che però presenta problemi per l'accesso. Il D.S. aggiunge che l'alternativa è una piattaforma fornita da una ditta privata che ha un costo di circa 1000 euro l'anno e alla quale ci dovremo rivolgere se non si risolve il problema di accesso con quella ministeriale.

Il C.d.I. approva all'unanimità il Programma annuale 2011 (delibera n.7), con gli obiettivi sopra indicati da rafforzare e la modifica conseguente al P.O.F. con i nuovi impegni di spesa.

2° e 3° punto all'o.d.g. Si visiona il Piano annuale FIS (si veda allegato), concordato con le RSU provinciali, data l'assenza, al momento, di quelle d'Istituto. Il D.S. osserva che quest'anno ci sono fondi per effettuare un consistente numero di ore di sportello didattico durante l'anno scolastico. Il C.d.I. approva all'unanimità il Piano annuale FIS (delibera n.8).

4° punto all'o.d.g. Per l'individuazione delle agenzie di viaggio, si esamina il prospetto comparativo predisposto dalla segreteria. La valutazione delle offerte è stata effettuata articolando le diverse voci ed utilizzando i criteri di valutazione a suo tempo approvati dal Consiglio di istituto:

60 punti per il prezzo richiesto;

10 punti per la sistemazione alberghiera;

20 punti per i servizi;

5 punti per le precedenti esperienze positive;

5 punti per i mezzi di trasporto propri.

Si riesamina l'attribuzione dei punteggi alle agenzie Resco Travel, Vusk e C.T.S. in relazione ai seguenti viaggi di istruzione:

1) Vienna-Budapest periodo 21-26 marzo 2011;

2) Vienna –Budapest periodo 4-9 aprile 2011;

3) Berlino periodo 19/24 marzo 2011.

Si allega la fotocopia dei preventivi con i relativi punteggi attribuiti dal C.d.I.

Si passa quindi alla votazione del prospetto comparativo che vede l'assegnazione dei viaggi alle seguenti agenzie: i viaggi 1) e 3) all'unanimità all'agenzia Resco Travel e il viaggio 2) con quindici favorevoli e due astenuti ancora all'agenzia Resco Travel (delibera n.9).

5° punto all'o.d.g. Si visiona l'informativa sul piano finanziario relativo ai 32 corsi finanziati dal CFT Montagna Fiorentina (si veda allegato), da attivarsi fino ad esaurimento fondi. Si approva all'unanimità il progetto e il piano finanziario CFT Montagna Fiorentina (delibera n.10). Si dà lettura del regolamento di funzionamento per le attività delle undici agenzie che gestiscono i corsi, rimandandone alla prossima seduta l'approvazione.

6° punto all'o.d.g. Si veda il 1° punto all'o.d.g.

7° punto all'o.d.g.

- Corso per patentino del ciclomotore. Si delibera all'unanimità l'attivazione del corso per il patentino, tenuto dai vigili a scuola nel pomeriggio (delibera n. 11).
- Rinnovo della Convenzione di Cassa. Poiché l'attuale convenzione di cassa (BCC) è in vigore da nove anni, si delibera all'unanimità di riaprire il procedimento per l'assegnazione della commissione di cassa (delibera n. 12), rivolgendo le richieste di

preventivo alle seguenti banche del territorio: BCC; Cassa di Risparmio di Firenze; Monte dei Paschi di Siena; Unicredit.

- Assemblea d'Istituto. I rappresentanti degli studenti chiedono un'assemblea per il giorno 16/02/11, con tema "Cultura e territorio", così organizzata: le prime tre ore di lezione assemblea del triennio, le ultime due assemblee del biennio. Il C.d.I. approva all'unanimità (delibera n.13).
- Festa di carnevale. I rappresentanti degli studenti chiedono di poter fare una festa di carnevale in maschera la sera del 07/03/11 in palestra con orario 21-24. Si stanno attivando per poter coinvolgere nell'organizzazione gli operatori di strada e vogliono allestire un concorso a premi per i migliori vestiti in maschera sia singoli che a gruppi. Con il ricavato dell'autofinanziamento gestito dagli studenti verranno acquistati i premi saranno da assegnare alle migliori maschere, il noleggio degli impianti e le altre spese necessarie. L'Istituto interverrà con propri fondi in caso di necessità per la buona riuscita dell'iniziativa.
Il D.S. sottolinea che è necessario trovare personale docente e ata disponibile per la sorveglianza, a cui devono collaborare anche i ragazzi. Inoltre chiede che la mattina successiva alla festa un gruppo di studenti aiuti il personale della scuola nella pulizia della palestra. Il prof. Barsantini ritiene utile che i ragazzi elaborino un elenco di regole per la buona riuscita della serata, da affiggere su dei cartelloni (per esempio indossare solo scarpe di gomma per non danneggiare il parquet, non bere in palestra...). Il C.d.I. autorizza all'unanimità lo svolgimento della festa ed il relativo impegno di spesa entro il limite di € 500 (delibera n.14), con la condizione di reperire personale per la sorveglianza.
- Relazione sulla individuazione delle ditte fornitrici del materiale di facile consumo. Il C.d.I. rimanda alla prossima seduta la ratifica della valutazione effettuata dalla segreteria.

Esauriti gli argomenti di discussione, la seduta è tolta alle ore 19.30.

Il Verbalizzatore

Il Presidente del Consiglio di Istituto
Sig. Enrico Tomboloni